

Handlingsplan 2018/2019

Plan mot diskriminering och likabehandling för Haganässkolan



Haganäsgymnasieskolas vision

Haganäsgymnasiet ska vara en skola där vi bryr oss om varandra och tar ansvar för varandras välbefinnande och studier. Vi välkomnar dialoger med avstamp i tanken att alla människor har ett lika värde. Var och en av oss har rätt att få vara sig själv i en miljö som präglas av gott bemötande och gemenskap. Här ska alla känna sig trygga och delaktiga. Vi vid Haganäsgymnasiet tar avstånd från alla former av kränkande behandling. Alla (innebär personal och elever) som verkar i skolan har ett ansvar för att se till att ingen form av diskriminerande eller kränkande behandling förekommer. Alla tendenser till detta ska alltid motverkas och alla typer av kränkande behandling ska bemötas med aktiva insatser.

Skolans nyckelord (ledord): Kunskap, trivsel och personlig utveckling

Varje dag möts du av kunniga och engagerade lärare, som gör sitt bästa för att ge dig de allra bästa förutsättningarna att lära dig nya saker och lyckas med dina studier. Som elev kommer du att utmanas i ditt sätt att tänka men du kommer också att växa som människa.

Genom att vi både har ett internationellt gymnasieprogram, IB-programmet, där all undervisning sker på engelska och utbildning i svenska för invandrare möter du människor från stora delar av världen. Att möta människor från andra kulturer ger värdefull kunskap. Ju mer kunskap vi har om världen, desto mer lär vi känna både oss själva och andra.

Haganässkolan är mer än en skola. Här finns både gym, sportanläggning och simhall. Naturen har vi inpå knuten om du vill ta en promenad eller en joggingtur. På Haganäsområdet finns ett handelsområde med affärer och matställen. Till Älmhults centrum promenerar du på några minuter men det finns också en gratisbuss du kan åka.

Oavsett vad du väljer får du en bra start på din fortsatta resa genom livet hos oss. Haganässkolan är tillräckligt stor för att du som elev ska få stora valmöjligheter men samtidigt inte större än att du känner att du blir sedd.

Lagen

Lagen (2006:67) om förbud mot diskriminering av barn och elever trädde i kraft 1 januari 2009. Lagtext om kränkande behandling regleras i skollagen kap 6 (2010:800), läroplanen (Gy11) och i diskrimineringslagen.

Diskrimineringslag (2008:567)

http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/diskrimineringslag-2008567_sfs-2008-567

Utdrag ur Skollagen (2010:800) 6 kap §6

Skollagen kap 6 - Åtgärder mot kränkande behandling

- Gäller för all personal som är i verksamheten.
- Huvudmannen ansvarar för personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitlet när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget
- Det skall genomföras åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling
- Skall finnas en årlig plan för arbetet mot kränkande behandling som all personal känner till och arbetar utefter. Huvudmannen ansvarar för att alla verksamheter har en plan som årligen redovisas till huvudmannen.
- Huvudmannen eller personal får inte utsätta barn eller elever för kränkande behandling
- Skyldighet för all personal att anmäla till rektor. Använd ”skolans” tillbudsrapport för anmälan.

Lagtext – skollagens 6 kap

•**Diskriminering 2 §** Bestämmelser om förbud m.m. mot diskriminering i samband med verksamhet enligt denna lag finns i diskrimineringslagen (2008:567).

•**Definitioner 3 §** I detta kapitel avses med - elev: utöver vad som anges i 1 kap. 3 § den som söker annan utbildning än förskola enligt denna lag, - barn: den som deltar i eller söker plats i förskolan eller annan pedagogisk verksamhet enligt 25 kap., - personal: anställda och uppdragstagare i verksamhet enligt denna lag, och - kränkande behandling: ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Lagtext – skollagens 6 kap

•**Ansvar för personalen 5 §** Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitel, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget.

•**Målinriktat arbete 6 §** Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§.

•**Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling 7 §** Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

•**Plan mot kränkande behandling 8 §** Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

•**Förbud mot kränkande behandling 9 §** Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

•**Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling 10 §** En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

•**Förbud mot repressalier 11 §** Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i en utredning enligt detta kapitel eller anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna i kapitlet.

•**Skadestånd 12 §** Om huvudmannen eller personalen åsidosätter sina skyldigheter enligt 7, 8, 9, 10 eller 11 § ska huvudmannen dels betala skadestånd till barnet eller eleven för den kränkning som detta innebär, dels ersätta annan skada som har orsakats av åsidosättandet.

.....

•**Rättegången 13 §** Mål om skadestånd enligt detta kapitel ska handläggas enligt bestämmelserna i rättegångsbalken om rättegången i tvistemål när förlikning om saken är tillåten. I sådana mål kan det dock förordnas att vardera parten ska bära sin rättegångskostnad, om den part som har förlorat målet hade skäligen anledning att få tvisten prövad.

•**Bevisbörda 14 §** Om ett barn eller en elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling enligt 9 § eller repressalier enligt 11 §, visar omständigheter som ger anledning att anta att han eller hon har blivit utsatt för sådan behandling, är det huvudmannen för verksamheten som ska visa att kränkande behandling eller repressalier inte har förekommit.

•**Rätt att föra talan 15 §** I en tvist om skadestånd enligt detta kapitel får Statens skolinspektion som part föra talan för ett barn eller en elev som medger det. När

Skolinspektionen för sådan talan får myndigheten i samma rättegång också föra annan talan för barnet eller eleven om han eller hon medger det. För barn under 16 år krävs vårdnadshavares medgivande. **16 §** Rättens avgörande i ett mål där Statens skolinspektion för talan för ett barn eller en elev får överklagas av barnet eller eleven, om det får överklagas av myndigheten. ..

Verksamheten i skolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Särskilt skall den som verkar inom skolan främja jämställdheten mellan könen samt aktivt motverka alla former av kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteenden.

Utdrag ur Läroplan för de frivilliga skolformerna Gy11

Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Alla tendenser till diskriminering eller kränkande behandling ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Gymnasiesärskola

2 § Gymnasiesärskolan ska ge elever med utvecklingsstörning en för dem anpassad utbildning som ska ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Utbildningen ska utformas så att den främjar social gemenskap och utvecklar elevernas förmåga att självständigt och tillsammans med andra tillägna sig, fördjupa och tillämpa kunskaper. Utbildningen i gymnasiesärskolan ska i huvudsak bygga på de kunskaper som eleverna har fått i grundsärskolan eller i motsvarande utbildning.

Av 29 kap. 8 § följer att det som sägs i denna lag om ungdomar med utvecklingsstörning ska gälla också för vissa andra ungdomar. *Lag (2012:109)*.

18 kap. Allmänna bestämmelser om gymnasiesärskolan

Kapitlets innehåll

1 § I detta kapitel finns

- allmänna bestämmelser (2-20 §§),
- bestämmelser om betyg (21-26 §§),
- bestämmelser om gymnasiesärskola med offentlig huvudman (27-33 §§, och
- bestämmelser om fristående gymnasiesärskola (34-37 §§). *Lag (2012:109)*.

Allmänna bestämmelser

Utbildningens syfte

2 § Gymnasiesärskolan ska ge elever med utvecklingsstörning en för dem anpassad utbildning som ska ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet.

Utbildningen ska utformas så att den främjar social gemenskap och utvecklar elevernas förmåga att självständigt och tillsammans med andra tillägna sig, fördjupa och tillämpa kunskaper.

Utbildningen i gymnasiesärskolan ska i huvudsak bygga på de kunskaper som eleverna har fått i grundskolan eller i motsvarande utbildning.

Av 29 kap. 8 § följer att det som sägs i denna lag om ungdomar med utvecklingsstörning ska gälla också för vissa andra ungdomar. *Lag (2012:109)*.

Samverkan

3 § Huvudmannen för gymnasiesärskolan ska samverka med samhället i övrigt. *Lag (2012:109)*. Målgrupp

4 § Utbildningen i gymnasiesärskolan ska vara öppen för ungdomar vars skolplikt har upphört och som inte bedöms ha förutsättningar att nå upp till gymnasieskolans kunskapskrav därför att de har en utvecklingsstörning.

De ungdomar som tillhör målgruppen för gymnasiesärskolan har rätt att bli mottagna i gymnasiesärskola om utbildningen påbörjas före utgången av det första kalenderhalvåret det år de fyller 20 år. *Lag (2012:109)*.

5 § Hemkommunen prövar frågan om en sökande tillhör målgruppen. Beslutet ska föregås av en utredning motsvarande den som enligt 7 kap. 5 § andra stycket ska göras inför beslut om mottagande i grundskolan om utredning saknas eller det av andra skäl bedöms nödvändigt. *Lag (2012:109)*.

6 § Den som arbetar inom skolväsendet ska underrätta elevens rektor om han eller hon uppmärksammar eller får kännedom om något som tyder på att en elev i gymnasiesärskolan inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp.

En rektor som får sådana upplysningar ska anmäla detta till elevens hemkommun. Hemkommunen ska skyndsamt utreda frågan. *Lag (2012:109)*.

7 § Hemkommunen ska besluta att eleven inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp om en utredning enligt 6 § visar detta. Hemkommunen ska då erbjuda eleven utbildning i gymnasieskolan eller vuxenutbildning enligt denna lag. Hemkommunen ska vidta de åtgärder som krävs för elevens övergång från gymnasiesärskolan till gymnasieskolan eller vuxenutbildning. *Lag (2012:109)*.

De olika utbildningarna

8 § Utbildningen i gymnasiesärskolan består av nationella och individuella program.

Närmare bestämmelser om program finns i 19 kap. *Lag (2012:109)*.

9 § Varje kommun ska informera om gymnasiesärskolans olika program. *Lag (2012:109)*.

Läsår och terminer

10 § Utbildningen ska bedrivas under läsår, som omfattar en hösttermin och en vårtermin.

Regeringen får meddela föreskrifter om läsårets längd och om när läsåret ska börja och sluta. *Lag (2012:109).*

Utbildningens förläggning

11 § Utbildningen i gymnasiesärskolan ska, med undantag för gymnasial lärlingsutbildning som avses i 19 kap. 10 §, i huvudsak vara skolförlagd. *Lag (2012:109).*

Barnkonventionen blir svensk lag, SOU 2016:19. (1 januari 2018 var det på förslag att delar träda i kraft)

FN:s konvention om barnets rättigheter, eller barnkonventionen som den också kallas, innehåller bestämmelser om mänskliga rättigheter för barn. I barnkonventionens artikel 45 finns inskrivet att det är UNICEFs uppgift att kämpa för att barnkonventionen efterlevs. Det här uppdraget är vi mycket stolta över. Vi gör vårt yttersta för att barns rättigheter ska respekteras runt om i världen, oavsett om det gäller humanitära insatser i en krigshärd eller om vi driver på för att ändra lagstiftningen i Sverige.



Mål och värdegrund:

Alla på Haganäs gymnasium ska känna sig trygga, respekterade och delaktiga i verksamheten. Skolan ska ha ett demokratiskt förhållningssätt med ett öppet arbetsklimat där var och en känner att man blir lyssnad på och kan växa som människa. Skolan skall aktivt arbeta för en ökad tolerans för människors olikheter och motverka all form av diskriminering eller annan kränkande behandling. Ordet "likabehandling" betyder inte att alla ska behandlas likadant utan beskriver arbetet för lika rättigheter och möjligheter på skolan. Alla, oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder skall känna att de har samma rättigheter och skyldigheter i skolan. Detta ska skolan uppnå genom att arbeta både främjande, förebyggande och åtgärdande vilket kommer att beskrivas i denna likabehandlingsplan.

När vi samtalar kring värdegrundsarbetet med personal och elever:

När ni talar om frågorna så klargörs också vilka kunskaper och erfarenheter ni grundar era svar på.

- Var finns stabiliteten och instabiliteten på vår skola? Vilka strukturer och rutiner har vi som bidrar till stabilitet?
- Hur karaktäriserar vi arbetskulturen inom personalgruppen? Hur karaktäriserar vi arbetskulturen inom elevgruppen?
- Vilken är vår idealbild av en bra arbetskultur?
- Vilka olika uppfattningar finns om skolans arbetskultur bland skolans personal och bland skolans elever?
- Vad krävs för att vi tillsammans ska nå dit?

Vad är diskriminering:

Diskriminering är när en elev kränks eller missgynnas av skolan/personalen. Diskrimineringen ska ha samband med följande sju diskrimineringsgrunder:

- Kön: man eller kvinna, även den som tänker ändra eller har ändrat sin könstillhörighet.
- Könsöverskridande identitet eller uttryck: att någon inte identifierar sig som kvinna/man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.
- Etnisk tillhörighet: nationellt eller etniskt ursprung, man kan ha flera olika etniska tillhörigheter, hudfärg eller liknande förhållande.
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning: fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga.
- Sexuell läggning: homosexuell, bisexuell, transsexuell eller heterosexuell läggning.
- Ålder

Tips BÅNG: Stå upp för de tysta (diskussionsmaterial) ,Removed part 1 &2 (diskussionsmaterial)

<https://www.youtube.com/watch?v=nOcvQQ-1msI>

<https://www.youtube.com/watch?v=IOeQUwdAjE0>

<https://www.youtube.com/watch?v=I1fGmEa6WnY>

På vilket sätt kan man diskrimineras:

Diskrimineringen kan vara direkt dvs. att personalen behandlar en elev sämre än en annan elev och att detta är kopplat till någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Det kan vara elever emellan. Det kan även vara ”indirekt” genom regler, rutiner och förfaringssätt på skolan som kan komma att särskilt missgynna elever. Exempelvis om ett gymnasium inte skulle tillåta huvudbonader inomhus så kan en elev som bär slöja pga. sin religion uppleva det som diskriminerande. Diskrimineringen kan även handla om ”bristande tillgänglighet” för personer med funktionsnedsättning. Exempelvis att skolan inte har sänkt trösklar så att en elev kan

komma in med rullstol eller att man inte blir erbjuden hjälpmedel/stöd i skolan som man är i behov av pga. sin funktionsnedsättning. Om en elev är utsatt för diskriminering av en annan elev så kallas det ”trakasserier”.

Vad är kränkande behandling:

Kränkande behandling är när en elevs värdighet kränks men som inte har koppling till de sju diskrimineringsgrunderna. Kränkningarna kan utföras av en eller flera personer. De kan vara synliga och uppenbara eller knappt märkbara. Det kan handla om att utsätta någon för hot, våld eller olika sexuella handlingar. Men det kan också handla om att man säger elaka saker, sprider rykten, skrattar/gör sig rolig över någon annan eller att man blir utfrysad och inte får vara med, konstiga blickar. Kränkningarna kan även ske på internet eller över telefon (sms, mms och appar). Ordet mobbning används ibland när en elev vid upprepade tillfällen och medvetet utsätts.

Kartläggning på skolan:

Det är viktigt att kartlägga verksamheten för att veta vad skolan behöver fokusera extra på i likabehandlingsarbetet framöver.

På gymnasiet gör skolsköterska hälsosamtal med samtliga elever i årskurs 1. Vår skolsköterska tar upp frågor som rör trygghet och trivsel och studier på skolan i samtalen med eleverna.

Varje år genomförs även en skydds rond på skolan. Då går personal tillsammans med huvudelevskyddsombuden igenom både den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. Skolbarometern som genomförs en gång per år.

Det främjande arbetet:

- Att arbeta främjande betyder att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten vilket är ett långsiktigt arbete. Både elever och personal är delaktiga i att tillsammans skapa en god skolmiljö och studiemiljö där alla känner sig trygga och kan utvecklas.

- Olika trivselaktiviteter på skolan arrangeras för att främja en bra atmosfär och gemenskap samt öka förutsättningarna för ett gott kamratskap. För de nya eleverna i årskurs 1 görs exempelvis ”lära känna varandra”-övningar och lekar. Under läsåret anordnas även friluftsdagar och andra olika aktiviteter som skapar gemenskap. I arbetslagen sker också ett främjande arbete mellan och inom de olika programmen

- Vi ökar trivsel genom positiva inslag i vardagen så som: olika elevaktiviteter, elevutställningar (bild, media), friluftsdagar. Under läsåret 2018-2019 kommer vi ha en kärleksvecka som Elevhälsan planerar tillsammans med personalen och eleverna.

Vi har skyddsombud i skolan som arbetar kring vår arbetsmiljö. En av förutsättningarna för att nå bra resultat på jobbet/ i skolan är att du ska må bra i din arbetsmiljö. Ett arbetsmiljöombud, eller skyddsombud, jobbar för att du och dina kollegor/ klasskamrater ska trivas både fysiskt och psykiskt på jobbet, och ombudet fungerar som en representant för era arbetsmiljöfrågor.

- Elevrådet planerar och genomför (i samråd med skolledningen) olika aktiviteter där Haganässkolans elever lär känna varandra.

- Lära-känna dagen, en dag i september där eleverna lär känna varandra genom att delta i olika aktiviteter.
- Personalen på skolan ska vara lättillgängliga vilket är en förutsättning för en trygg skolmiljö. Eleverna ska känna att det finns personal som de kan prata med och ha en tillitsfull relation till. Eleverna ska känna att de blir sedda, respekterade och att man blir lyssnad på.
- Det främjande arbetet ska även ske i undervisningen. Genom att ge eleverna kunskap om exempelvis demokrati, etik och mänskliga rättigheter så främjas tolerans och respekt för människors olikheter. I klassrummen ska diskussioner föras med en öppenhet för olik tänkande och med ömsesidig respekt.
- Elevhälsoteamet på skolan kommer bli HBTQ-certifierad (HBTQ är en förkortning för homosexuella, bisexuella, transpersoner och Queer). Det innebär att elevhälsan har fått utbildning i hur vi kan inkludera alla. Hur vi skapar en miljö och ett mottagande där alla känner sig välkomna oavsett sexuell läggning eller andra olikheter.
- Alla elever ska känna sig välkomna i skolan oavsett könsidentitet. Som transperson kan det vara jobbigt att behöva välja mellan de könsuppdelade omklädningsrummen/duscharna och toaletterna. Det kan också vara så att en elev inte vill identifiera sig som man/kvinna. Skolan har därför könsneutrala toaletter, dvs de är till för alla. Det spelar ingen roll om du har en funktionsvariation eller är rullstolsbunden, de gemensamma utrymmena är till för alla. I idrottshallen kan ett könsneutralt omklädningsrum erbjudas för de elever som önskar.



När vi samtalar kring det främjande arbetet med personal och elever:

När ni samtalar om frågor så klargör också vilka kunskaper och efterenheter ni grundar era svar på.

- Vilken mening ser personalen med sitt arbete? Vilka skillnader och likheter finns inom personalgruppen?
- Vilken mening ser eleverna med sitt skolarbete? Vilka skillnader och likheter finns mellan eleverna?
- Vilka insatser görs för att stärka gemenskapen på skolan?
- Vilket inflytande och ansvar ger vi våra elever och hur ser vi själva på detta?
- Hur kan vi utveckla en nätetik? På vilket sätt kan eleverna göras delaktiga i det arbetet? På vilket sätt kan elevernas vårdnadshavare göras delaktiga?

- Vilka arbetsformer finns som leder till att samhörighet finns inom de olika programmen men också i klasserna så att det stärks?
- Var i skolans organisation finns naturliga mötesplatser för elever och personal?
- Vilka uppgifter och aktiviteter finns där elever kan samarbeta över klass- och åldersgränser?

Det förebyggande arbetet:

Att arbeta förebyggande innebär att skolan aktivt ska motverka och försöka förhindra alla former av diskriminering eller annan kränkande behandling.

- Skolan har gemensamma ordningsregler och en värdegrund som mentorn går igenom med alla nya klasser vid läsårets start samt påminner om vid nytt läsår. Reglerna är till för att skapa en trygg och god arbetsmiljö i hela skolan.

- Det är viktigt att involvera alla elever i det förebyggande arbetet på skolan. I program- och klassråd och sedan i elevrådet, får eleverna möjlighet att beskriva strukturer och arbetssätt i verksamheten som kan vara direkt eller indirekt diskriminerande. Elevrepresentanterna ska framföra klasskamraternas åsikter om skolans arbetsmiljö och allmänna trivsel och diskutera hur man kan förbättra denna tillsammans med personal och skolläda. Trygghetsvandringar med elever och personal.

- När en elev är på APL (arbetsplatsförlagt lärande) så ska APL-ansvarig lärare samtala med eleven och ställa frågor gällande likabehandling på arbetsplatsen.

- Att arbeta normkritiskt inom skolan är viktigt. Det betyder att man synliggör och ifrågasätter normer. Normer handlar om att det finns regler och förväntningar (oftast) oskrivna för hur man "ska vara" eller bete sig. Dessa normer kan kännas begränsande, alla passar inte in i samma mall. Skolan ska undvika att skapa ett synsätt där några anses "normala" och andra är avvikare men också motverka att de som anses följa en norm får mer makt och utrymme än de som inte gör det.



När vi samtalar kring det förebyggande arbetet med personal och elever:

När ni talar om frågorna så klargör också vilka kunskaper och erfarenheter ni grundar era svar på.

- Vilka elever är utsatta på vår skola? Hur vet vi det? Hur stabilt är detta mönster?
- Vilka risker ser vi med att det finns elever vars utsatthet vi inte uppmärksammar?
- Finns det någon elev som är långvarigt utsatt som vi inte kunnat hjälpa?
- På vilket sätt känner vi igen att det är flera elever som har olika roller i processer där kränkningar eller mobbning sker?

Nedan presenteras de punkter som vi kommer att arbeta vidare med under läsåret 2018-2019 eller ytterligare förstärka:

- Ytterligare öka svarsfrekvensen på skolbarometern
- Likabehandlingsarbete på skolan fortsätter i samarbete med bl.a. elevrådet och på mentorstiden och klassråden, på alla program i samarbete med personalen.
- Riktade insatser till klasser gällande jämlikhet och likabehandlingsarbete.
- Fortsätta med trivselhöjande aktiviteter, bland annat genom elevrådet.
- Arbeta med värdegrunden i det dagliga skolarbetet.
- Lära känna dagen och andra aktiviteter som främjar elevsamarbete.
- Att elevskyddsombud utses och att elevskyddsutbildning genomförs under året.
- Elevkåren har en utsedd personal som är kontaktperson och delaktig i elevrådets arbete samt en rektor som är kontaktperson in till ledningsgruppen.
- Att elevrådets möten är tydligt angivna på skolans hemsida och på lär plattformen.
- Att klassråd hålls regelbundet för att öka demokratiprocessen.
- Att alla elever som har behov av **kompensatoriska** hjälpmedel erbjuds det.
- Att vi följer överlämningspolicyn mellan grundskolan och gymnasiet
- Att rektor använder sig av fokusgrupper för att hålla sig ajour med hur eleverna upplever sin skolsituation.



Skolenhet 1 (BA, BF, EE och VO) kommer särskilt att arbeta med:

- Närvaro
- Klassgemenskap/trygghet och diskussioner om hur vi behandlar och pratar till varandra.
- Motivera elever att berätta för någon personal om de ser eller upplever att någon blir kränkt.
- Regelbunden uppföljning av plan mot diskriminering och likabehandling.

Skolenhet 2 (EK, NA, SA, TE, HA och IB) kommer särskilt att arbeta med:

- Att klassråd hålls regelbundet.
- Arbeta med värdegrunden i det dagliga skolarbetet.
- Motivera elever att berätta för någon personal om de ser eller upplever att någon blir kränkt.
- Klassgemenskap/diskussioner om hur vi behandlar och pratar till varandra.
- Regelbunden uppföljning av plan mot diskriminering och likabehandling

Skolenhet 3 (IM)

- Språkbruk
- Närvaro
- Klassgemenskap/trygghet och diskussioner om hur vi behandlar och pratar till varandra.
- Motivera elever att berätta för någon personal om de ser eller upplever att någon blir kränkt.
- Regelbunden uppföljning av plan mot diskriminering och likabehandling.

Skolenhet 4 Gymnasiesärskolan kommer särskilt att arbeta med:

- Att klassråd hålls regelbundet
- Klassgemenskap/trygghet och diskussioner om hur vi behandlar och pratar till varandra.
- Regelbunden uppföljning av plan mot diskriminering och likabehandling

Mentor tydliggör åtgärdstrappan :

Åtgärder vid överträdelser och olämpligt uppförande. Mentorerna har gått genom likabehandling planen, med alla elever och tydliggjort åtgärdstrappan under första skoldagen.

Det åtgärdande arbetet:

När en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakassering eller annan kränkande behandling så är skolan skyldig **att genast rapportera och utreda vad som hänt**. Om någon i personalen på skolan får signaler om att en elev känner sig utsatt så måste de agera genom att **omgående anmäla händelsen till rektor eller kurator** (som i sin tur anmäler händelsen till rektor). **Anmälan om händelsen görs i systemet LISA av den som först får kännedom om händelsen**. I Lisa skrivs i första läget en kort redogörelse om händelsen därefter startar själva

utredningen med hjälp av kurator. Det är den utsatta eleven som avgör om beteendet eller handlingen som de utsatts för upplevs som kränkande. Nedan kan du läsa om vad som händer om någon blivit utsatt.

Rutin

1. Eleven som utsatts för någon form av kränkande behandling kontaktar kurator/mentor eller annan vuxen på skolan. Om inte kuratorn kan träffa eleven i brådskande ärenden direkt så kan någon annan i Elevhälsan/mentor/personal ta första samtalen med de inblandade. Om elever känner sig utsatta för diskriminering eller annan form av kränkande behandling av personal på skolan kontaktas rektor.
2. En utredning påbörjas direkt och leds av kurator eller av annan person utsedd av rektor och kontakt tas med den utsatte för att samla in information.
3. Enskilda samtal med den eller de som misstänks ha utsatt någon för kränkande behandling genomförs.
4. Om diskriminering/ trakasserier eller annan kränkande behandling konstateras så kontaktas även vårdnadshavare till de elever som inte fyllt 18 år.
5. Efter att samtalen genomförts så hålls kontakt med den/de som utsatts.
6. Uppföljning: Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade efter cirka en vecka ska göras.
7. Rektor kontaktar Arbetsmiljöverket i svårare fall och rådgör med dem, polisanmälan görs om det inträffade är av brottslig karaktär.
8. Om överenskomna åtgärder inte följs eller inte gett önskat resultat tas beslut om fortsatt tillvägagångssätt. Åtgärder som då kan bli aktuella är till exempel avstängning utav elev.

Arbetet dokumenteras.

Avsteg kan göras från ovanstående punkter vid fall då detta bedöms vara lämpligt. Alternativa åtgärder kan bli aktuella t.ex. klassamtal eller flerpartssamtal/medlingssamtal.

När vi samtalar kring det kartläggande arbetet med personal och elever:

När ni talar om frågorna så klargör också vilka kunskaper och erfarenheter ni grundar era svar på.

- Vad vet vi på vår skola om elevernas upplevelse av utsatthet? Var finns risk för trakasserier och kränkningar? När? Hur vet vi det?
- Vilka kartläggningar har vi gjort som grund för vårt förebyggande arbete? Vilken kvalitet har dessa kartläggningar? Vilka har varit indragna i processen? Vilka styrkor kan vi se? Vilka svagheter kan vi se? Vilka risker för underrapportering finns?
- Fångar skolans kartläggningar umgängesklimatet?
- Hur ser ansvarsfördelningen ut i kartläggningsprocessen? Hur svarar den upp mot kraven på noggrannhet och effektivitet?

Delaktighet i utformandet av likabehandlingsplanen:

Eleverna i vår skolenkät, framkom att många elever inte tyckte att skolan pratade tillräckligt mycket om hur vi ska vara mot varandra.

Åtgärd: Vid skolstart uppdateras pedagoger kring den nya lika behandlingsplanen så man är förbered och arbetet med eleverna kan börja

Information om likabehandlingsplanen och delaktigheten i likabehandlingsarbetet måste öka. Vid skolstart ska mentorn informera alla klasser om likabehandlingsplanen och gemensamt gå igenom texten. Det ska föras en diskussion kring planen och eventuella synpunkter och tillägg lämnas till respektive rektor. Dessa synpunkter ska diskuteras i programråden och sedan i elevrådet. Men även under utbildningens gång ska mentorerna prata med eleverna om hur man är mot varandra i klassen och på skolan. Detta både för att stämma av hur eleverna har det men också för att påminna om Haganässkolans värdegrund och likabehandlingsarbete.

Vårdnadshavarna Information om skolans likabehandlingsarbete ges till vårdnadshavarna på föräldramötet vid läsårsstart. Vårdnadshavarna ska informeras om likabehandlingsplanen och att den finns tillgänglig på skolans hemsida.

Personalen, kurator och rektor går igenom likabehandlingsplanen med all personal vid läsårsstart. Personalen ska ha goda kunskaper om de olika diskrimineringsgrunderna, trakasserier och kränkande behandling. Det förs en diskussion med personalen kring likabehandlingsarbetet och synpunkter tas emot. Arbetslagen utarbetar sedan en plan för hur likabehandlingsarbetet ska se ut på varje program.

Allmänheten, Likabehandlingsplanen ska uppdateras årligen. Planen ska finnas på hemsidan så att elever, vårdnadshavare och allmänhet kan ta del av den.

När vi samtalar kring förbättringsarbete med personal och elever:

När ni talar om frågorna så klargör också vilka kunskaper och erfarenheter ni grundar era svar på.

- Vilka styrkor och svårigheter finns på vår skola när det gäller att driva ett förbättringsarbete? Vilken betydelse har detta för arbetet med att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?
- Lista aktiviteter som görs som syftar till att öka förståelsen mellan skolans elever och mellan skolans elever och skolans personal.
- Lista aktiviteter som görs för att öka förståelsen mellan skolans personal och elevernas vårdnadshavare.
- Lista och granska de insatser ni gör angående trakasserier och kränkningar på nätet.
- Gå igenom aktiviteterna och skatta hur väl de lever upp till syftet. På vilka grunder drar ni era slutsatser?
- Låt era elever ta ställning till värdet av aktiviteterna när det gäller det främjande och förebyggande arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?
- Vad behöver behållas? Vad behöver förändras? Vad behöver avvecklas? Vilka nya aktiviteter behöver införas?
- Hur ser studieron ut på vår skola?



Till dig som är elev /vårdnadshavare.

Om du känner dig utsatt:

Berätta för någon i skolan vad som hänt. All personal på skolan är skyldig att ta det du säger på allvar. Tillsammans kommer ni överens om hur ni går vidare för att kränkningen ska upphöra. Elevhälsans personal finns där också för att hjälpa till.

Om du som kamrat vet något:

Om du får veta att någon är utsatt, eller är orolig för att någon är det, berätta för din mentor eller någon annan vuxen på skolan som du har förtroende för.

Om du som vårdnadshavare:

Om du ser eller misstänker att ditt barn är utsatt för diskriminering eller kränkande behandling i skolan så kontakta mentor, rektor eller någon från elevhälsan.

Barn- och elevombudet (BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (DO):

Du kan som elev kontakta Barn- och elevombudet (BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (DO). De är till för dig som behöver stöd och rådgivning. Du kan ringa, skriva eller mejla. Om inte skolan har gjort vad den är ålagd att göra kan kommunen dömas till skadestånd.

Barn- och elevombudet (BEO) gällande mobbing

Box 23069

104 35 Stockholm

Tel: 08-586 080 00

E- post: beo@skolinspektionen.se

Eller Diskrimineringsombudsmannen (DO)

Box 3686

103 59 Stockholm

Tel: 08-120 20 700

E-post: do@do.se

Vill du veta mer: skolinspektionen.se

Handlingsplan HT 2018 - VT 2019

Vad ska vi göra:	Vem ska göra det:	När:
Personalen informeras om Likabehandlingsplanen.	Kurator och rektor	Aug 2018
Sammanställningen av klassernas svar på skolbarometern tas upp i arbetslaget. Arbetslagen utarbetar en plan, gärna tillsammans med kurator, för hur likabehandlingsarbetet ska se ut på varje program.	Rektor, elevhälsa och lärare.	Aug -sept 2018
"Lära känna varandra"-dagar för de nya eleverna, för att främja gemenskap och skapa trygghet.	Mentorer	Sep 2018
Alla nya klasser informeras om skolans gemensamma ordningsregler, värdegrund och likabehandlingsplan.	Mentorer	Aug-sep 2018
Den nya likabehandlingsplanen och synpunkter på den ska diskuteras i arbetslagen/klassråd och sedan i elevrådet.	Eleverna tillsammans med rektor	Ht 2018
Information om skolans likabehandlingsarbete ges till vårdnadshavarna för de nya eleverna.	Rektor Föräldramöte	Ht 2018
Utvärdering av läsårets likabehandlingsarbete på respektive program.	Elever och personal	Maj-juni 2019

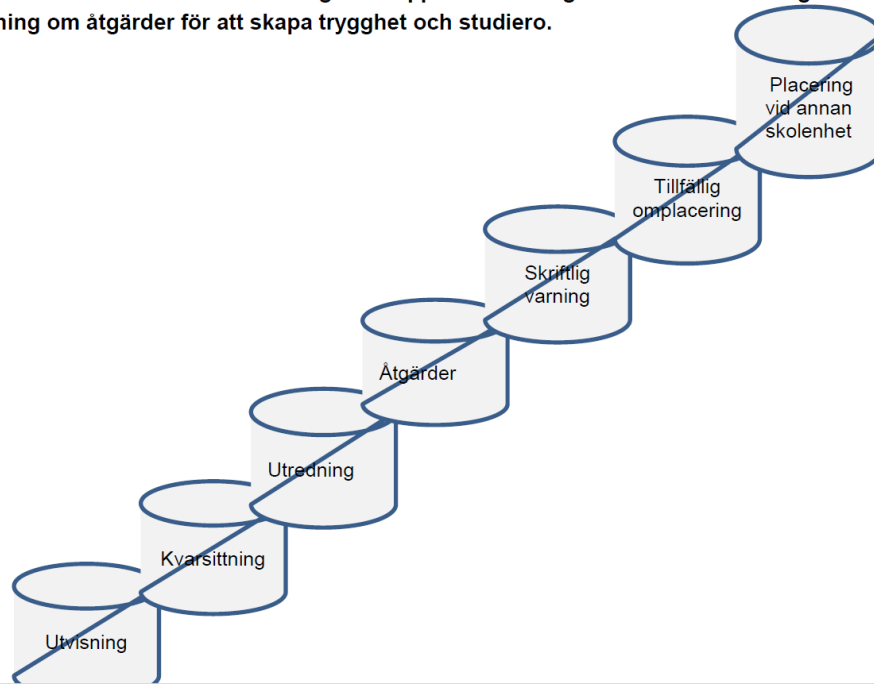
HAGANÄSSKOLAN SKA VARA

□ EN DROGFRI, HÄLSOSAM, TRYGG OCH TRIVSAM ARBETSPLATS, DÄR VI VISAR VARANDRA RESPEKT OCH HÄNSYN.

REGLER

1. **Vi använder inte** otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid bedömningen av elevs måluppfyllelse och kunskaper
2. Vi röker inte inom skolans område.
 - a. Gränserna för skolområdet finns utmärkta på skolgården och på hemsidan.
3. Vi avstår från att snusa under skoltid.
4. Vi medför inte alkohol eller narkotika eller kommer påverkade av alkohol eller droger till skolan.
5. Vi använder inte symboler, märken eller kläder som kan förknippas med antidemokratiska rörelser.
6. Vi respekterar tider för lektionsstart och lektionsslut.
7. Vi använder inte mobiltelefonen och har den på tyst läge under lektionen om inte läraren har gett andra instruktioner.
8. Vi använder datorn som ett redskap i skolarbetet. Det är inte tillåtet att under lektionstid ägna tid åt privata angelägenheter, t.ex. Facebook, Twitter och spel.
9. Vi tar av ytterkläder i klassrum, i matsal och i aula.
10. Vi placerar inga skor på våra bord, bänkar, stolar eller soffor.
11. Vi skräpar inte ner vare sig inomhus eller utomhus.
12. Vi tänker på miljön och använder de kärl för återvinning som finns placerade på olika ställen på skolan.
13. Vi vårdar våra böcker, vår dator och annan materiel och utrustning i skolan.
 - a. Vi blir ersättningsskyldiga om vi förstör något.
14. Spel om pengar är förbjudet. Vid misstanke görs polisanmälan.
15. Vi ser till att vi känner till och handlar efter skolans likabehandlingsplan.

Nedan kan Du ta del av en bild av åtgärdsstrappan och i bilagan kan du läsa skollagens skrivning om åtgärder för att skapa trygghet och studiero.



Ansvariga för likabehandlingsplanen:

Safia Zairi Johansson, biträdande rektor

Krista Baker, biträdande rektor

Elisabeth Roos Jonsson, rektor

Samuel Svensson, rektor och Verksamhetschef

Behandlingsplanen upprättades av Maria Barkstedt, skolkurator: 2018-05-10 och gäller till 2019-06-20